CONTRÔLEUR DE GESTION - IMMOBILIER H / F

Présentation de NOVALYS :

Novalys est un groupe de promotion qui développe et conçoit des programmes immobiliers neufs, spécifiquement dans le domaine du secteur résidentiel à vocation sociale, en réalisant l'ingénierie de la construction depuis la recherche foncière jusqu'à la remise des clés. En relation hiérarchique directe avec la Direction Générale, vous assurerez :

Missions :

- **Contrôle et analyse de la rentabilité des opérations immobilières :**
  - Analyse et amélioration de l'outil de gestion en place concernant la gestion et le suivi financier des opérations de promotion immobilière ;
  - Mise en place de procédures et vérifications de leur bonne utilisation ;
  - La décomposition des différents coûts ;
  - La préparation des budgets ;
  - La réalisation de reportings réguliers concernant l'activité de la structure avec l'analyse de l'évolution des coûts par catégories de dépenses ;
  - La surveillance des écarts entre les objectifs prévisionnels et réalisés et la proposition si nécessaire d'actions correctives ;
  - La réalisation d'études financières ;
  - Établir des prévisions de fin d'année sur la base des budgets corrigés des événements de la période en cours ;
  - La transmission d'informations importantes susceptibles de servir les objectifs de l'entreprise.

- **Relation avec les partenaires financiers de l'entreprise :**
  - Dépendamment de la charge de travail et des engagements respectifs avec les partenaires, assurer la répartition des opérations par partenaires et être le garant des bonnes relations avec ces derniers ;

- Mettre en place et améliorer les procédures de gestion et d'optimisation des flux d'information financière : en garantir la fiabilité ;
- Construire les principaux états financiers sur 3 ans en projetant les résultats actuels de l'entreprise, les estimations de l'année en cours et les objectifs stratégiques définis par la direction générale.

➢ **Gestion juridique des actes VEFA – Pôle administratif :**

- Support aux services généraux sur le fonctionnement et les moyens de l'entreprise (parc véhicule, assurance, matériel …) ;
- Suivi des actes notariés de VEFA post contrat de réservation ;
- Assurer le relationnel avec les partenaires financiers (Garanties Financières d'Achèvement – Ouverture de Crédit) et assureurs (Dommages Ouvrages – assurance de la construction).

Profil :

- Écoles de Commerce
- Master 2 spécialités contrôle de gestion système d'information et contrôle de gestion finance et contrôle de gestion
- Master en Comptabilité-Contrôle-Audit (CCA), finance, sciences du management, stratégie d'entreprise Diplômes comptables : DCG (Diplôme de Comptabilité et de Gestion), DSCG (Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion)

Vous avez une expérience dans le domaine de l'immobilier.

Vos aptitudes professionnelles :

- Maîtrise de l'utilisation des systèmes d'information : tableurs, bases de données, ERP…
- Bonne culture comptable
- Compétence en analyse de données
- Aisance relationnelle pour dialoguer avec différents types d'interlocuteurs, les comptables mais aussi les opérationnels non-financiers, pour collecter l'information
- Disponibilité et forte capacité de travail

- Capacité d'organisation et de planification
- Capacité d'anticipation et réactivité face aux évolutions économiques pouvant avoir un impact sur l'entreprise
- Adaptabilité face à l'évolution régulière des technologies et des normes
- Esprit de synthèse pour conceptualiser rapidement des problèmes et leurs solutions
- Curiosité et esprit critique pour l'analyse des chiffres
- Être persuasif, savoir faire entendre son point de vue face aux responsables fonctionnels et opérationnels
- Rigueur et objectivité
- Esprit de synthèse et d'analyse
- Capacités rédactionnelles
- Capacités managériales

Date de prise d'effet :

Le poste est à pourvoir immédiatement.

Lieu de travail :

Au siège de l'entreprise à AMIENS (80).

Type de contrat :

Le contrat est à durée indéterminée.

Rémunération :

Entre 35 et 60K€ selon le profil et l'expérience.

Contact :

recrutement@sas-novalys.fr